



# 彰化縣建新國小 113 年新生報到注意事項：

●時間：4 月 13 日 ( 星期六 ) 上午 9 : 00-11 : 30

●地點：本校辦公室。

●攜帶證件：新生報到單、本土語文/新住民語文選修課程調查表、戶口名簿影本

ㄟ說明：本校採取多元報到方式，如下圖所示

## 新生多元報到方式

### 郵寄報到

1. 報到時間：即日起至 4 月 12 日止
2. 請將應報到文件：
  - 新生報到單
  - 本土語文/新住民語文選修課程調查表
  - 戶口名簿影本或戶籍謄本
  - 下方回條

寄送至

528

彰化縣芳苑鄉新生村草漢路草二段 86 號  
教導處教務組 收

3. 請於 4-5 個工作天後，至建新國小網站查詢是否完成報到，或來電洽詢本校教導處 (04)886-2328#108 確認。

### 親自報到

1. 報到時間：4 月 13 日 ( 星期六 )  
上午 9 : 00-11 : 30
2. 報到地點：學校辦公室
3. 攜帶上述應報到文件及下方回條到校。
4. 如當天不克前來，家長可提早於學校上班日 ( 星期一-星期五 ) 攜帶上述文件至本校報到。

### 線上報到

1. 報到時間：即日起至 4 月 13 日止

2. 掃描下方 QR-code 至本校網站最新公告處下載列印報到單及本土語文/新住民語文選修課程調查表，填寫後拍照或掃描成 PDF 檔或圖檔。



3. 戶口名簿或戶籍謄本拍照或掃描成 PDF 檔或圖檔，若有個資疑慮請申請學生個人戶籍謄本。

4. 掃描下方 QR-code 填寫 Google 表單 ( 需登入 Google 帳號 ) 上傳新生報到單、本土語文/新住民語文選修課程調查表、戶口名簿或戶籍謄本圖檔或掃描 PDF 檔。



2. 若新生已經決定至國外或他校就讀者，煩請來電或回函告知新生姓名、家長姓名、聯絡電話及要就讀的學校，以利後續就學情形填報管控，謝謝。

✂-----下聯請剪下寄回-----

回 條

學童姓名：  
家裡電話：  
家長手機：

家長姓名：

就讀建新國小

不就讀建新國小，擬就讀 \_\_\_\_\_ 縣 \_\_\_\_\_ 國小